

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ ДПО
«АртэС Учебный центр»»

С.Н. Артемьев
20 апреля 2017 г.

**ПРАВИЛА
внутреннего распорядка для учащихся
в ЧОУ ДПО «АртэС Учебный центр»**

г. Челябинск

2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка имеют целью регулирование отношений внутри ЧОУ ДПО «АртэС Учебный центр» (далее Автошкола), создание эффективной организации учебного процесса, рациональное использование учебного времени, обеспечение высокого качества оказываемых услуг.

1.2. Правила внутреннего распорядка обязательны для всех обучающихся в Автошколе.

1.3. Правила внутреннего распорядка соответствуют действующему законодательству Российской Федерации далее по тексту - Положение.

1.4. Общее руководство Автошколой осуществляет ее учредитель.

1.5. Непосредственное руководство Автошколой возложено на директора, назначенного Учредителем.

2. Порядок приема, выпуска и отчисления обучающихся

2.1. К подготовке на право управления транспортными средствами допускаются граждане Российской Федерации, не имеющие ограничений по медицинским показаниям.

2.2. Прием лиц на обучение профессии водитель транспортного средства категории «А» и «В» осуществляется при представлении следующих документов: паспорта; личного заявления, медицинской справки установленного образца, подтверждающей возможность управления транспортным средством соответствующей категории (при отсутствии оформляется в течении двух недель с начала обучения).

2.3. На обучение принимаются лица, достигшие возраста:

· по категориям «А» и «В» 16-лет;

2.4. Обучающиеся, не достигшие 18-летнего возраста, принимаются в автошколу на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения договора.

2.5. После заключения договора и внесения предварительной оплаты за обучение издается приказ о зачислении на обучение.

2.6. При поступлении на учебу обучающегося знакомят:

- с настоящими правилами и Положением;
- с лицензией на право образовательной деятельности;
- с условиями и порядком оплаты за оказываемые услуги;
- с учебной программой и планами;
- с правилами техники безопасности, с санитарно-гигиеническими и противопожарными мероприятиями и другими нормами по охране труда.

2.7. На каждого обучающегося заводится карточка учета вождения, которая выдается слушателю на руки и служит документом, подтверждающим фактическое проведение обучения практическому вождению. По окончании обучения карточка учета вождения сдается в архив Автошколы.

2.8. Автошкола вправе отчислить из числа обучающихся на следующих основаниях:

- личное заявление обучающегося;
- нарушение правил внутреннего распорядка;
- прекращение посещения занятий без уважительных причин;
- систематическая неуспеваемость;
- не внесение платы за обучение;
- не предоставление медицинской справки и фотографий в установленный срок.

2.9. Обучение завершается проведением итоговой аттестации. Порядок проведения итоговой аттестации и оценки знаний обучающихся изложен в Положении о проведении промежуточной и итоговой аттестации.

2.10. Обучающиеся, успешно сдавшие внутренние экзамены допускаются к сдаче квалификационных экзаменов в ГИБДД.

2.11. Обучающиеся, решившие сдавать экзамены в ГИБДД по месту постоянной регистрации, должны написать заявление на имя директора заблаговременно.

2.14. Не допускаются к сдаче экзамена в ГИБДД слушатели:

- не прошедшие итоговую аттестацию;
- имеющие долги по оплате услуг.

2.14. Обучающиеся, пожелавшие восстановить обучение в Автошколе, обязаны оплатить сумму, утвержденную администрацией.

2.15. Автошкола вправе проверять и устанавливать достоверность сведений в предоставленных документах, необходимых для принятия решения о зачислении на учебу, в том числе путем направления соответствующих запросов.

2.16. Регламентация и оформление отношений Автошколы с обучающимися, либо организацией, направляющей своего представителя на обучение, осуществляется на основе двухстороннего договора.

3. Организация учебного процесса

3.1. Подготовка и переподготовка водителей осуществляется в очной или очно-заочной (вечерней) формах обучения.

3.2. Учебные группы по подготовке (переподготовке) водителей комплектуются численностью не более 30 человек, с учетом предельного контингента обучающихся.

3.3. Учебные планы и программы подготовки водителей транспортных средств разрабатываются автошколой на основании соответствующих примерных программ, государственных образовательных стандартов и нормативных актов.

3.4. Сроки обучения устанавливаются исходя из объемов учебных планов и программ, режимов обучения, а также от количества обучающихся и от количества инструкторов по вождению и согласуются с экзаменационным подразделением ГИБДД.

3.5. Учебная нагрузка при организации занятий в форме очно-заочного (вечернего) обучения - соответственно 4 часа и 24 часа. Режим обучения может быть ежедневным и от 2 до 5 дней в неделю.

3.6. В течение дня с одним обучаемым по вождению автомобиля разрешается обрабатывать на учебном автомобиле не более двух часов.

3.7. Занятия в автошколе проводятся на основании расписаний теоретических занятий и графиков учебного вождения.

3.8. Основными формами обучения являются теоретические, лабораторно-практические, практические и контрольные занятия.

3.9. Продолжительность учебного часа теоретических и лабораторно-практических занятий - 45 минут, практических занятий по вождению автомобиля - 60 минут, включая время на постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых. Допускается проведение лабораторно-практических занятий в течение 90 минут без перерыва.

3.10. Режим теоретических занятий устанавливается следующий для очно-заочной формы обучения: первая смена - начало занятий 9.00, окончание занятий 12.30; вторая смена – начало занятий 18.30, окончание занятий 21.40. Для очно-заочной (вечерней формы) обучения в группах выходного дня: первая смена - начало занятий 9.00, окончание занятий 14.20; вторая смена – начало занятий 15.00, окончание занятий 20.20.

3.11. Теоретические занятия проводятся преподавателем, практические занятия по вождению автомобиля проводятся мастером производственного обучения вождению индивидуально с каждым обучаемым. Лабораторно-практические занятия по устройству и техническому обслуживанию автомобилей и оказанию первой помощи, пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии проводятся бригадным способом после изучения соответствующего теоретического материала по одной или нескольким темам.

3.12. Теоретические занятия проводятся в специально оборудованных классах (кабинетах) в составе учебной группы с целью изучения нового материала.

3.13. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучаемым на автодромах и учебных маршрутах, согласованных с органами ГИБДД. Занятия по вождению мотоциклов проводятся только на площадках для учебной езды.

Учебное время для проведения практических занятий с 9.00 до 18.00 в будние дни, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00.

3.14. К практическому вождению, связанному с выездом на дороги общего пользования, допускаются лица, имеющие достаточные навыки первоначального управления транспортным средством (на автодроме) и прошедшие соответствующую проверку знаний Правил дорожного движения.

3.15. В случае если обучающийся показал неудовлетворительные знания или имеет недостаточные первоначальные навыки управления транспортным средством, ему может быть предложено дополнительное обучение после соответствующей дополнительной оплаты.

3.16. Автошкола имеет право уведомить обучающегося о нецелесообразности дальнейшего обучения вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным дальнейшее обучение.

3.17. Автошкола отвечает за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии и организацию предрейсового медицинского осмотра мастеров производственного обучения вождению и водителей. Проверка технического состояния автомобилей и проведение предрейсового медицинского осмотра отражается в путевом листе.

4. Права и обязанности обучающихся

4.1. Права и обязанности обучающихся

4.1.1. Все официально зачисленные в Автошколу и обучающиеся по его программам имеют статус слушателей. Все организаторы учебно-воспитательного процесса в Учреждении имеют статус преподавателей. Перечисленные категории лиц признаются основными участниками образовательного процесса в Учреждении

4.1.2. Права и обязанности обучающихся регламентируются Положением, договором об оказании образовательных услуг и настоящими Правилами.

4.1.3. Обучающиеся (слушатели) имеют право:

- на квалифицированное преподавание и руководство;
- на корректное, уважительное отношение к себе со стороны всех сотрудников Учреждения;
- на свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- на обращение к администрации Учреждения для разрешения конфликтных ситуаций;
- на свободную форму одежды;
- на выбор формы обучения и определение темпов и сроков обучения при заключении контрактов.
- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;
- на получение свидетельства об окончании обучения, при успешном прохождении итоговой аттестации;
- на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам.

4.1.4. Обучающиеся (слушатели) обязаны:

- уважать честь, достоинство, права сотрудников Автошколы и других слушателей;
- выполнять требования работников Автошколы в части, отнесенной Положением, Правилами внутреннего распорядка;
- целенаправленно, настойчиво, творчески изучать материалы типового или индивидуального учебного плана, сдавать зачеты и экзамены (или другие формы отчетности) по установленному графику;
- соблюдать режим работы и внутренний распорядок, принятые в Автошколе;
- не допускать действий, порочащих честь обучаемого в Автошколе;
- соблюдать чистоту и порядок в помещениях Автошколы;
- бережно относиться к имуществу Автошколы.